

### 3. korak: Načrt dela programa Ekošola

Načrt dela je jedro aktivnosti programa Ekošola, ki ga na šoli naredite s pomočjo rezultatov okoljskega pregleda šole. S temi podatki določite prednostna področja in pripravite načrt dela tako, da:

- določite dosegljive in realne cilje ter časovne roke za izboljšanje okoljske uspešnosti pri specifičnih vprašanjih ter
- naredite seznam dogovorjenih okoljskih ciljev, vključno z roki in jasno določenimi zadolžitvami za vsak korak.

Kjer je mogoče, aktivnosti povežite z učnim načrtom, prikažite morebitne stroškovne posledice in navedite, kako boste poskrbeli za nadzor in ocenjevanje. V pripravo in sestavljanje načrta dela naj bodo v največji možni meri vključeni učenci. .

Program naj vsebuje realne in izvedljive cilje. Cilje dopolnite in nadgrajujte postopoma, saj lahko njihovo neuresničevanje vzame voljo učencem. Če je okoljski pregled vaše šole pokazal, da morate v šoli določiti veliko ciljev, to ne pomeni, da se je treba lotiti vseh hkrati – določite, kateri imajo prednost, razdelite jih na dosegljive v kratkoročnem, srednjeročnem in dolgoročnem pogledu.

#### **Nekaj korakov, ki so vam lahko v pomoč pri sestavljanju uspešnega načrta dela:**

1. Zberite rezultate okoljskega pregleda vaše šole. Izberite tematike, s katerimi se nameravate podrobneje ukvarjati, kot so npr. odpadki na območju šole. Določite, s katerim ukrepom ali več postopnimi ukrepi boste odpravili te težave.
2. Določite, kako boste merili uspešnost pri doseganju svojih ciljev. Poskrbite, da bo cilj ali ukrep merljiv, npr. če se boste najprej usmerili na področje energije, lahko merite znižanje zneskov na šolskih položnicah za energijo.
3. Pri vsakem ukrepi se dogovorite za časovni rok. Ali naj bo cilj ukrepa dosežen kratkoročno, srednjeročno ali dolgoročno?
4. Določite, kdo bo skrbel za kateri cilj. Kjer je mogoče, naj to nalogo dobijo učenci ali pa naj bodo vanjo vsaj vključeni.
5. Vključite spremljanje morebitnih stroškov, ki jih lahko povzročijo vaše aktivnosti.